Bulletin de participation

Mission de renforcement, de développement et de repérage des coopérations décentralisées et des réalisations franco-tunisienne

Arrivée à prévoir le 8 décembre au soir et fin de mission le 11 décembre midi

Formulaire à retourner au plus vite et au plus tard le vendredi 4 octobre à Thomas Lanvin (t.lanvin@cites-unies-france.org, copie animation.geothem@cites-unies-france.org)

1. INFORMATIONS GENERALES SUR LE(S) PARTICIPANT(S) A LA MISSION

Nom :
Prénom :
Fonction :
Collectivité représentée :
Téléphone fixe et mobile :
Courriel :

2. ORGANISATION

Organisation pratique
Jour et heure d'arrivée :
Jour et heure de départ :
Hôtel de séjour :

Aspects pratiques :

- Pour toutes informations utiles : https://www.diplomatie.gouv.fr/fr/conseils-aux-voyageurs/conseils-par-pays-destination/tunisie/#derniere_nopush
- Les participants prennent en charge leur déplacement international et leur hébergement. L'Ambassade de France peut prendre en charge une nuitée pour les élus de collectivités territoriales françaises qui feront partie de la mission et qui en feront la demande auprès de Thomas Lanvin, t.lanvin@cites-unies-france.org, avant le 30 octobre dernier délai (sous réserve du nombre total de demandes en ce sens).
- Les participants s'assurent de leur transfert de l'aéroport à l'hôtel puis de l'hôtel à l'aéroport.
- Sur place, un mini bus prend en charge les déplacements de la délégation
- Il est vivement recommandé, pour des questions d'organisation, de séjourner à l'hôtel suivant : Hôtel Carlton, 31 Av. Habib Bourguiba
- Il revient aux participants d'effectuer la réservation de leur hôtel
- Pour des raisons d'organisation, il est demandé aux collectivités de ne pas venir à plus de 3 personnes par collectivité

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

3. PRESENTATION DE LA COLLECTIVITE

Nom de la collectivité :
Type de collectivité :
Adresse postale :
Code postal / Ville :

4. PARTENARIAT EN TUNISIE

[Les réponses resteront confidentielles et aideront à faire en sorte que la mission réponde au mieux à vos attentes]

- **Avez-vous déjà établi un partenariat de coopération décentralisée en Tunisie ?**
  Si oui, ce partenariat est-il toujours actif ?
  S'il n'est plus actif, souhaitez-vous relancer un partenariat avec la même collectivité tunisienne ou avec une autre collectivité ?

- **Avez-vous déjà travaillé avec des bailleurs de fonds, des ONG, ou des programmes locaux ciblés en Tunisie ? Si oui, lesquels ?**

- **Avez-vous un/une volontaire de solidarité internationale en Tunisie qui agit pour votre coopération ?**

- **Avez-vous rencontré des difficultés particulières dans vos relations de coopération en Tunisie ? Si oui, lesquelles ?**

- **Quelles sont vos attentes à l'égard de cette mission ?**

5. PARTENARIAT A DEVELOPPER :

- **Quelles seraient les thématiques prioritaires sur lesquelles vous travaillez ou sur lesquelles vous souhaiteriez développer une coopération décentralisée en Tunisie :**

☐ Gestion de crises et de situations d'urgence
☐ Insertion professionnelle des jeunes et développement économique local
☐ Participation citoyenne et gouvernance locale
☐ Education
☐ Climat, Environnement
☐ Egalité Femmes-Hommes
☐ Gouvernance locale
☐ Amélioration de la gestion de l'eau et de l'assainissement
☐ Sécurité alimentaire, développement rural et agriculture durable
☐ Protection et valorisation du patrimoine
☐ Autre(s) thématique(s) :

- **Cette thématique prioritaire représente-t-elle un champ d'expertise de votre collectivité ou d'acteurs de votre territoire ?**

- **Quels sont/seraient les services techniques de votre collectivité ou les acteurs locaux mobilisables de votre territoire dans le cadre de ce partenariat ?**

- **[Si recherche d'un partenariat] D'après-vous, quels critères prévalent dans l'identification d'une collectivité locale partenaire tunisienne ?**