

Programme spécial de développement (PSD)

Formulaire de présentation de projets - 2008

A remplir par le porteur du projet. Les intercalaires sont acceptés

INFORMATIONS GENERALES

Pays d'intervention	
Organisme demandeur	
Nom	
Adresse	
Ville	Pays
Téléphone	Télécopieur
Courriel :	
Nom et prénoms du responsable signataire	
Fonction au sein de l'organisme	
Projet	
Titre du projet	
Localisation (<i>Localité / Département / Région – Joindre un plan de situation avec des repères connus</i>)	
But du projet (<i>Voir Détails 3.1</i>)	
Principales activités envisagées (<i>Voir Détails 3.2</i>)	
-	
-	
-	
-	
Populations bénéficiaires (<i>Voir détails 3.3</i>)	
Durée (<i>Période pour laquelle le financement est sollicité</i>)	
Date de début prévue (<i>mois/année</i>)	
Coût global	€ :
Financement acquis	€ :
dont :	
- Fonds propres	€ :
- Autres (à préciser)	€ :
Financement sollicité	€ :
Principal partenaire intervenant dans la mise en œuvre du projet (<i>Facultatif</i>)	
Nom	
Adresse	
Ville	Pays
Nom, prénoms, fonction du contact	
Téléphone	Télécopieur
Courriel	
Avis de l'autorité transmettant la requête (<i>Facultatif</i>)	

DETAILS DU PROJET

1. Présentation de l'organisme demandeur 1.1 Nom de l'organisme : 1.2 Date de création 1.3 Objet et principaux objectifs de l'organisme 1.4 Principales réalisations récentes
2. Contexte (<i>Contexte socio-économique du pays ou de la région où se réalise le projet – situation spécifique de la zone et des populations concernées par le projet – justification du projet - liens avec des objectifs nationaux et locaux de développement - possibilité de synergie avec d'autres actions de la Francophonie</i>)*.

* Les éléments entre parenthèses sont indiqués à titre explicatif

3. Description du projet

3.1 Objectif général du projet (*But du projet : raison d'être du projet, motif fondamental pour lequel les réalisations sont envisagées- caractère novateur du projet*)

3.2 Objectifs spécifiques (*Réalisations concrètes, quantifiées, envisagées, dans un délai donné, pour atteindre l'objectif général- impact socio-économique et environnemental du projet*).

3.3 Populations bénéficiaires (*Caractéristiques sociodémographiques – Précisions sur la population de femmes et de jeunes bénéficiaires et informations sur leur participation à l'élaboration du projet*).

3.4 Résultats attendus (*Produits concrets, quantifiés, détaillés concourant à atteindre chaque objectif spécifique- acquisition de compétences- effets multiplicateurs - garantie de pérennité*)

3.5 Durée (*Période pour laquelle le financement est sollicité*).

Début :

Fin prévue :

3.6 Activités et calendrier prévisionnel d'exécution (*Ressources, activités - y compris suivi et accompagnement - envisagées pour atteindre les objectifs spécifiques, quantifiées par grandes rubriques, opérations ou volets, et planifiées dans le temps*).

Objectif spécifique	Activités	Responsable de l'exécution	Période d'exécution

4. Mise en œuvre (*Organisation envisagée pour la conduite des activités.*)

4.1 Stratégie(s) de mise en œuvre participative envisagée

4.2 Place des femmes et des jeunes dans la conduite des activités et la gestion du projet

4.3 Dispositions envisagées pour la viabilité et la durabilité du projet ainsi que pour le respect de l'environnement

5. Dispositif de suivi et d'encadrement des bénéficiaires (*Description détaillée de l'organisation envisagée pour l'accompagnement des bénéficiaires*)

6. Visibilité (Action envisagée pour faire connaître le projet et informer le public de la contribution de l'OIF)

DETAILS DU PROJET (SUITE)

7. Budget prévisionnel (pour les projets à caractère social) ou Compte d'exploitation prévisionnel (uniquement pour les projets de production)			
Budget prévisionnel			
	1 ^e année	2 ^e année	Totaux
<u>DEPENSES</u>			
Matériel et équipement			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
Ressources humaines (expertise)			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
Fonctionnement			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
Suivi / Accompagnement			
-			
-			
-			
-			
-			
Autres dépenses (à préciser)			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
RECETTES			
Fonds propres affectés			
Partenaire(s) – (à préciser)			
-			
-			
PSD			
Total Recettes			

DETAILS DU PROJET (SUITE)

Compte d'exploitation prévisionnel				
PRODUITS - RECETTES	Unité	Quantité	1 ^e année	2 ^e année
Production				
-				
-				
Recettes attendues				
CHARGES / DEPENSES				
Charges opérationnelles				
-				
-				
-				
-				
-				
-				
Appui / conseil / services reçus				
-				
-				
-				
-				
Suivi - accompagnement				
-				
-				
-				
-				
Autres charges (à préciser)				
-				
-				
-				
-				
Amortissements				
-				
-				
-				
-				
RESULTATS ANNUELS				
RESULTATS ANNUELS CUMULES				
8 Plan de financement (Pour tous projets)				
Source de financement	Investissements	Fonctionnement 1 ^e année	Total	%
Apport du demandeur				
Recettes de fonctionnement				
Partenaire(s) (à préciser)				
-				
-				
-				
-				
-				
Sous total				
Montant sollicité auprès du PSD				
Total				

DETAILS DU PROJET (SUITE)

9 Détail du financement sollicité du PSD		
Rubrique	Coût unitaire	Total
-		
-		
-		
-		
-		
-		
-		
-		
-		
-		
-		
-		
-		
-		
-		
Total		